

Let op!

Dit formulier kunt u het beste downloaden en digitaal invullen. Daarna uitprinten, ondertekenen en retour sturen.

**CIBG**

Ministerie van Volksgezondheid,
Welzijn en Sport

Dit formulier is bedoeld voor buitenlandse gediplomeerde verpleegkundigen die in het BIG-register zijn geregistreerd en daarbij een vermelding van hun voorschrijfbevoegdheid willen hebben.

Er is een toelichting over de verplichte documenten en de afhandeling van uw aanvraag bijgevoegd.

Let op! Uw aanvraag kunnen wij pas behandelen als het aanvraagformulier volledig is ingevuld en de verplichte documenten zijn meegestuurd.

BIG-register

Aanvraagformulier erkenning buitenlandse voorschrijfbevoegdheid

1

Algemene gegevens / contactgegevens

1.1 BIG-registratienummer

1.2 Geboortenaam

1.3 Voornaam/voornamen (voluit)

1.4 Tussenvoegsel(s)

1.5 Geboortedatum (zoals deze in uw paspoort is vermeld)

Dag maand jaar

1.6 Vermelding voorschrijfbevoegdheid op het gebied van

☐ diabetes mellitus

☐ astma en COPD

2

Gegevens opleiding

2.1 Naam opleiding

2.2 Naam opleidingsinstituut

2.3 Straat/Postbus

2.4 Postcode en plaats

2.5 Land

2.6 Telefoon

2.7 Email

2.8 Datum getuigschrift

Dag maand jaar

3

Ondertekening

Ondergetekende verklaart bij ondertekening naar de volle waarheid te hebben geantwoord en verklaart zich er bewust van te zijn dat het verstrekken van verkeerde inlichtingen, naast mogelijke strafrechtelijke consequenties, gevolgen kan hebben voor de aanvraag van de erkenning van beroepskwalificaties voorschrijfbevoegdheid, dan wel van de verklaring van vakbekwaamheid voorschrijfbevoegdheid en/of de eventuele vermelding van de voorschrijfbevoegdheid in het BIG-register.

3.1 Plaats en datum

dag maand jaar

3.2 Handtekening aanvrager

Toelichting bij het aanvraagformulier

Dit aanvraagformulier is bedoeld voor buitenlands gediplomeerde verpleegkundigen die in het BIG-register zijn geregistreerd en naast hun registratie een vermelding van hun voorschrijfbevoegdheid willen hebben. Als u nog niet als verpleegkundige in het BIG-register bent geregistreerd, raadpleeg het stappenplan om te bepalen welke aanvraag u hiervoor moet indienen.

In deze toelichting vindt u informatie over de:

- 1 verplichte documenten.
- 2 afhandeling van uw aanvraag.

1 Verplichte documenten

Bij de aanvraag van een verklaring vakbekwaamheid voorschrijfbevoegdheid/erkenning van beroeps-kwalificaties voorschrijfbevoegdheid moet u onderstaande documenten meesturen.

- Het volledig ingevulde en ondertekende aanvraagformulier.
Wanneer dit niet volledig is ingevuld, kan uw aanvraag niet in behandeling worden genomen.
- Uw getuigschrift inclusief vakkenoverzicht op grond waarvan u voor vermelding van de voorschrijf-bevoegdheid in aanmerking wilt komen.
Wanneer dit getuigschrift ontbreekt, kan uw aanvraag niet in behandeling worden genomen.
- Een duidelijk en compleet overzicht van het opleidingsprogramma van de door u gevolgde opleiding voor het voorschrijven van geneesmiddelen.
Het programma moet zien op de periode dat u de opleiding volgde en moet uw naam bevatten, zodat duidelijk is dat u het programma heeft gevolgd.
Wanneer dit ontbreekt, kan uw aanvraag niet in behandeling worden genomen, tenzij u in een aparte brief aannemelijk kunt maken waarom u dit niet mee kunt sturen.
- Bewijs van praktijk- en/of beroepservaring met het voorschrijven van geneesmiddelen, indien van toepassing.
Dit moet een officiële ondertekende werkgeversverklaring zijn of een andere officiële verklaring, waaruit blijkt welke werkzaamheden in welke functie u in welke periode heeft uitgeoefend. Wanneer u dit bewijs niet meestuurt, wordt eventuele praktijk- en/of beroepservaring buiten beschouwing gelaten bij de beoordeling van uw beroepskwalificatieniveau of vakbekwaamheid.
- Bewijs van gevolgde cursussen en/of trainingen gericht op het voorschrijven van geneesmiddelen, indien van toepassing.
Wanneer u dit bewijs niet meestuurt, wordt een eventuele cursus of training buiten beschouwing gelaten bij de beoordeling van uw beroepskwalificatieniveau of vakbekwaamheid.
- Een curriculum vitae, waarin puntsgewijs staat waar en wanneer u heeft gewerkt, wat de werkzaamheden inhielden, welke cursussen en opleidingen u heeft gevolgd, welke publicaties van u zijn verschenen en in welk tijdschrift, etc. Dit document moet u zelf opstellen en moet in het Nederlands zijn geschreven.

De documenten moeten origineel of gewaarmerkte kopieën zijn. Een gewaarmerkte kopie is een kopie waarop een origineel waarmerkstempel en een handtekening of paraaf staan van de instelling die het document heeft afgegeven of van een in Nederland gevestigde notaris. Bij twijfel over de echtheid van uw getuigschrift, kan van u een origineel getuigschrift worden verlangd.

Als de documenten in een andere taal zijn opgesteld dan in het Nederlands, Engels, Duits of Frans, moeten deze door een beëdigd vertaler zijn vertaald. Ook fotokopieën van deze vertalingen moet u laten waarmerken door de beëdigd vertaler, dan wel een in Nederland gevestigd notaris.

Wanneer de documenten niet voldoen aan deze vereisten, kan uw aanvraag niet in behandeling worden genomen.

2 Afhandeling aanvraag

Als uw dossier volledig is, wordt uw aanvraag inhoudelijk beoordeeld. Wij proberen uw aanvraag binnen vier maanden af te handelen. U kunt zelf bijdragen aan een snelle afhandeling door het aanvraagformulier volledig in te vullen en de verplichte documenten met de aanvraag mee te sturen.

Heeft u na het lezen van de toelichting nog vragen?

Bel de BIG-informatielijn: 070 340 6600 bereikbaar van maandag tot en met vrijdag van 08.30 tot 17.00 uur.
Of stuur een e-mail naar: info@bigregister.nl