



Aanvraag

Inschrijving voor gastouderopvang in het register buitenlandse kinderopvang

Dit formulier

Met dit formulier doet u een aanvraag tot inschrijving in het register buitenlandse kinderopvang voor gastouderopvang. Vul het formulier volledig in. Let op: alleen een ouder of een formeel gemachtigde kan een aanvraag indienen. Een ouder kan iemand machtigen met het formulier Machtiging (bijlage 2). Wilt u meer dan een gastouderopvang laten inschrijven? Vul dan voor elke gastouderopvang een formulier in. Lees voor het invullen de toelichting.

Opsturen

Stuur de volledige aanvraag per post naar
Dienst Uitvoering Onderwijs
T.a.v. Register Buitenlandse Kinderopvang
Postbus 30155
9700 LG Groningen
Nederland

Of per e-mail naar: helpdesk-kinderopvang@duo.nl

Meer informatie

duo.nl/particulier/register-buitenlandse-kinderopvang.jsp

1

Inschrijving in het register buitenlandse kinderopvang

- 1.1 Vindt de gastouderopvang plaats binnen de EU, Noorwegen, IJsland, Liechtenstein, het Verenigd Koninkrijk (VK) of Zwitserland? (Zie de toelichting voor het VK)

☐ Ja

☐ Nee > U hebt geen recht op kinderopvangtoeslag. U hoeft het formulier niet in te vullen en ook niet op te sturen.

- 1.2 Is de gastouder al ingeschreven in het register buitenlandse kinderopvang? (Zie duo.nl/particulier/register-buitenlandse-kinderopvang.jsp)

☐ Ja > Ga naar vraag 1.3

☐ Nee > Ga naar vraag 2

- 1.3 Verstrekt de inschrijving binnen 6 maanden en wilt u verlening van de inschrijving aanvragen?

☐ Ja > Ga naar vraag 2

☐ Nee > Inschrijving in het register buitenlandse kinderopvang is niet nogmaals nodig. U hoeft het formulier niet verder in te vullen en niet op te sturen. Neem het registratienummer uit het register over en vraag de kinderopvangtoeslag aan bij de Dienst Toeslagen.

2

Gegevens van de aanvragende ouder

- 2.1 Naam en voorletters

Naam

Voorletters

Straat en huisnummer

- 2.2 Adres

Postcode en plaats

Land

E-mail*

Telefoon

3 Gegevens van de exploitant van de gastouderopvang

3.1 Naam gastouder

Straat en huisnummer

3.2 Adres gastouder

Postcode en plaats

Land

4 Gegevens van de locatie van de gastouderopvang

4.1 Waar vindt de gastouderopvang plaats?

☐ Bij de vraagouder thuis > Ga naar vraag 5☐ Bij de gastouder thuis > Ga naar vraag 5☐ Op een andere locatie > Vul ook vraag 4.2 in

Straat en huisnummer

4.2 Adres gastouderopvanglocatie

Postcode en plaats

Land

5 Begeleiding of het tot stand brengen van gastouderopvang

5.1 Zijn er in het land waar de gastouderopvang plaatsvindt organisaties die een rol spelen bij de begeleiding of het tot stand brengen van gastouderopvang?

☐ Ja☐ Nee > Ga naar vraag 6

5.2 Maakt u gebruik van een dergelijke organisatie of van een Nederlands gastouderbureau?

☐ Ja > Stuur een geldig bewijsstuk mee, waaruit blijkt dat u gebruikmaakt van deze organisatie☐ Nee > De gastouder wordt niet ingeschreven in het register buitenlandse kinderopvang en daardoor hebt u geen recht op kinderopvangtoeslag. U hoeft het formulier niet verder in te vullen en niet op te sturen.

5.3 Naam organisatie of gastouderbureau

Straat en huisnummer

5.4 Adres

Postcode en plaats

Land

Telefoon

E-mail*

6

Bewijsstuk van de kwaliteit van de gastouderopvang

6.1 Welk(e) bewijsstuk(ken) stuurt u mee?

☐ Ik stuur een bewijsstuk mee uit het overzicht op duo.nl/particulier/register-buitenlandse-kinderopvang.jsp

☐ Ik heb zelf bewijsstukken verzameld over de kwaliteit van de gastouderopvang

7

Toelichting op de aanvraag

7.1 Mogelijkheid tot het geven van een toelichting op de aanvraag

8

Ondertekening

8.1 Ik verklaar dat ik dit formulier volledig en naar waarheid heb ingevuld

Dag	Maand	Jaar

Plaats Land

Naam

Handtekening

Checklist

Mee te sturen documenten

- Een kopie van een identificatiebewijs van de aanvragende ouder.
- Een kopie van een identificatiebewijs waarmee de identiteit kan worden vastgesteld van het kind dat naar de betreffende gastouderopvang gaat.
Als meerdere kinderen gebruik zullen maken van deze gastouderopvang, moet u van al deze kinderen een kopie van een identificatiebewijs meesturen.
- Een bewijsstuk van de (regionale) overheid of andere bewijsstukken van de kwaliteit van de gastouderopvang.
- De ingevulde en ondertekende *Verklaring van de gastouder* in de Nederlandse (bijlage 1A), Duitse (bijlage 1B) of Engelse (bijlage 1C) versie.
- Voor zover van toepassing: een overeenkomst waaruit blijkt dat u gebruik maakt van een gastouderbureau of een organisatie die naar aard en strekking gastouderopvang tot stand brengt of begeleidt. De overeenkomst moet de naam van de gastouder bevatten en het opvangadres. Ook moet de overeenkomst ondertekend worden door u en het gastouderbureau (of vergelijkbare organisatie).
- Alleen als u iemand machtigt: het ingevulde en ondertekende formulier *Machtiging* (bijlage 2), met een kopie van een identificatiebewijs van de gemachtigde.

DUO en uw gegevens

Bij inschrijving in het register worden de gegevens van de voorziening openbaar gemaakt op duo.nl/particulier/register-buitenlandse-kinderopvang.jsp. Deze gegevens worden gebruikt door de Dienst Toeslagen van het ministerie van Financiën voor hun wettelijke kinderopvangtaken. Uw gegevens worden opgenomen in de systemen van DUO. DUO gebruikt en beveiligd uw persoonlijke gegevens zorgvuldig om zijn wettelijke taken uit te voeren. Dit doet DUO op basis van de eisen die de privacywetgeving hieraan stelt. Wilt u meer informatie over hoe DUO met uw persoonsgegevens omgaat, kijk dan op duo.nl.

* DUO wil uw e-mailadres graag gebruiken voor correspondentie over uw aanvraag (niet verplicht).



Bijlage 1A

Verklaring van de gastouder

De gastouder moet deze verklaring invullen en ondertekenen.

Dit formulier

Hierbij verklaart u, de gastouder, dat u

- instemt met de aanvraag
- bereid bent om als dat nodig is alle inlichtingen te geven die de Minister van Sociale Zaken en Werkgelegenheid en DUO redelijkerwijs nodig hebben voor de uitvoering van hun taken**
- de Dienst Toeslagen indien gevraagd inzage geeft in gegevens en bescheiden voor de beoordeling van een aanvraag voor kinderopvang-toeslag door de ouder (art. 1.5 van de Wet kinderopvang).**

**Deze informatie wordt niet standaard opgevraagd bij inschrijving in het register, maar kan nodig zijn in geval van bijvoorbeeld een vermoeden van fraude.

Door te ondertekenen gaat u akkoord met het openbaar maken van uw naam en adresgegevens in het register.

Opsturen

De ouder stuurt dit formulier mee met de aanvraag.

Meer informatie

duo.nl/particulier/register-buitenlandse-kinderopvang.jsp

1 Gegevens van de gastouder

1.1 Naam gastouder

2 Ondertekening

Dag Maand Jaar

Plaats

Land

Naam

Handtekening van de gastouder

DUO en uw gegevens

Bij inschrijving in het register worden de gegevens van de voorziening openbaar gemaakt op duo.nl/particulier/register-buitenlandse-kinderopvang.jsp. Deze gegevens worden gebruikt door de Dienst Toeslagen van het ministerie van Financiën voor zijn wettelijke kinderopvangtaken. Uw gegevens worden opgenomen in de systemen van DUO. DUO gebruikt en beveiligt uw persoonlijke gegevens zorgvuldig om zijn wettelijke taken uit te voeren. Dit doet DUO op basis van de eisen die de privacywetgeving hieraan stelt. Wilt u meer informatie over hoe DUO met uw persoonsgegevens omgaat, kijk dan op duo.nl.



Bijlage 1B

Einverständniserklärung

Diese Einverständniserklärung ist für die Tagesmutter/ den Tagesvater. Die Tagesmutter/der Tagesvater muss diese Einverständniserklärung ausfüllen und unterzeichnen.

Dieses Formular

Hiermit erklären Sie, die Tagesmutter/der Tagesvater dass Sie

- dem Antrag zustimmen
- bereit sind, bei Bedarf alle zumutbarerweise zu verlangenden Auskünfte zu erteilen, die das niederländische Ministerium für Arbeit und Soziales und das Amt DUO für die Durchführung ihrer Aufgaben benötigen**;
- dem “Dienst Toeslagen” (Beihilfen-Behörde) auf Verlangen Einblick in Daten und Unterlagen zwecks Beurteilung eines von dem Elternteil gestellten Antrags auf Kinderbetreuungszuschlag gewähren (Artikel 1.5 des niederländischen Gesetzes über Kinderbetreuungsstätten).**

**Diese Angaben werden bei der Eintragung in das Register nicht grundsätzlich angefordert, können aber etwa benötigt werden, wenn eine Vermutung auf Betrug besteht.

Durch Unterzeichnung stimmen Sie der Veröffentlichung Ihrer Namens- und Adressdaten im Register zu.

Verschicken

Der Elternteil schickt dieses Formular zusammen mit dem Antrag ein.

Weitere Auskünfte

duo.nl/particulier/register-buitenlandse-kinderopvang.jsp

1 Daten Tagesmutter/Tagesvater

1.1 Name Betreiber

2 Unterzeichnung

Tag Monat Jahr

Ort

Land

Name

Unterschrift Tagesmutter/Tagesvater

Dienst Uitvoering Onderwijs (DUO) und Ihre Daten

Bei der Eintragung in das Register werden die Daten der Betreuungsstätte unter duo.nl/particulier/register-buitenlandse-kinderopvang.jsp veröffentlicht. Diese Angaben werden von dem “Dienst Toeslagen” des Finanzministeriums für dessen gesetzliche Kinderbetreuungsaufgaben genutzt. DUO registriert Ihre Daten in seinen Systemen. Ihre personenbezogenen Daten werden von DUO im Rahmen seiner gesetzlichen Tätigkeit sorgfältig verwendet und geschützt. Dabei legt DUO die diesbezüglichen datenschutzrechtlichen Anforderungen zugrunde. Nähere Einzelheiten zum Umgang mit personenbezogenen Daten durch DUO finden Sie unter duo.nl.



Bijlage 1C

Declaration by the childminder

This declaration is to be completed and signed by the childminder.

This form

You, the childminder, hereby declare that you

- give consent to the application
- are prepared, where necessary, to provide any information that the Minister of Social Affairs and Employment and DUO reasonably require for the fulfilment of their duties**
- consent to allow the Benefits Department (Dienst Toeslagen), if requested, to access data and documents to facilitate assessment of an application for childcare benefit by the parent (Section 1.5 of the Childcare Act (Wet kinderopvang)).**

**This information is not routinely requested upon entry in the register, but may be required in certain cases, for example where there is a suspicion of fraud.

By signing this declaration, you agree to your name and address details being made publicly available in the register.

Sending this form

The parent should send this form with the application.

Further information

duo.nl/particulier/register-buitenlandse-kinderopvang.jsp

1 Details of childminder

1.1 Name of operator

2 Signature

Day	Month	Year

Place	Country

Education Executive Agency (in Dutch: Dienst Uitvoering Onderwijs or DUO) and your data

Upon entry in the register, the details of the facility will be made publicly available on duo.nl/particulier/register-foreign-childcare.jsp. These details are used by the Benefits Department of the Ministry of Finance for the fulfilment of their statutory childcare duties. Your data will be retained in DUO's systems. DUO uses and protects your personal information carefully to fulfil its statutory duties. DUO does this on the basis of the requirements of relevant privacy legislation. You can find more information about how DUO processes your personal data at duo.nl.



Bijlage 2

Machtiging

Voor de aanvraag tot inschrijving van gastouderopvang in het register buitenlandse kinderopvang.

Dit formulier

Met dit formulier kunt u iemand machtigen om namens u het formulier *Aanvraag inschrijving van gastouderopvang in het register buitenlandse kinderopvang* in te dienen. Stuur dit machtigingsformulier mee met het aanvraagformulier. Alle correspondentie met betrekking tot deze aanvraag stuurt DUO naar de gemachtigde. Na beoordeling van de aanvraag stuurt DUO de beschikking naar de aanvragende ouder. De gemachtigde ontvangt een kopie van de beschikking.

Opsturen

Stuur deze machtiging mee met het aanvraagformulier.

Meer informatie

duo.nl/particulier/register-buitenlandse-kinderopvang.jsp

1 Gegevens van de aanvragende ouder

1.1 Naam

1.2 Voorletter(s)

Straat en huisnummer

1.3 Adres

Postcode en plaats

Land

Telefoon

E-mail*

2 Gegevens van de gemachtigde

2.1 Naam

Voorletter(s)

Straat en huisnummer

2.2 Adres

Postcode en plaats

Land

Telefoon

E-mail*

3 Ondertekening

Dag Maand Jaar

Plaats Land

Naam

Handtekening aanvragende ouder

Dag Maand Jaar

Plaats Land

Naam

Handtekening gemachtigde

Checklist

Mee te sturen document

- Een kopie van een identificatiebewijs van de gemachtigde.

DUO en uw gegevens

Bij inschrijving in het register worden de gegevens van de voorziening openbaar gemaakt op duo.nl/particulier/register-buitenlandse-kinderopvang.jsp. Deze gegevens worden gebruikt door de Dienst Toeslagen van het ministerie van Financiën voor zijn wettelijke kinderopvangtaken. Uw gegevens worden opgenomen in de systemen van DUO. DUO gebruikt en beveiligt uw persoonlijke gegevens zorgvuldig om zijn wettelijke taken uit te voeren. Dit doet DUO op basis van de eisen die de privacywetgeving hieraan stelt. Wilt u meer informatie over hoe DUO met uw persoonsgegevens omgaat, kijk dan op duo.nl.

* DUO wil uw e-mailadres graag gebruiken voor correspondentie over uw aanvraag (niet verplicht).



Toelichting

Aanvraag inschrijving voor gastouderopvang in het register buitenlandse kinderopvang

Algemeen

Op grond van de Wet kinderopvang kunnen ouders die in Nederland wonen of werken een tegemoetkoming in de kosten van het gebruik van kinderopvang ontvangen: de kinderopvangtoeslag. Ook ouders die in het buitenland van kinderopvang gebruikmaken, kunnen onder bepaalde voorwaarden in aanmerking komen voor kinderopvangtoeslag. Een van de voorwaarden is inschrijving van de gastouderopvang in het register buitenlandse kinderopvang. Alleen gastouderopvang uit de Europese Unie, Noorwegen, IJsland, Liechtenstein, het Verenigd Koninkrijk (VK) en Zwitserland kunnen worden ingeschreven in het register. Daarnaast geldt een aantal voorwaarden ten aanzien van de persoonlijke situatie van de ouders (werk, inkomen, uitkering, gezinssamenstelling). De Dienst Toeslagen toetst deze voorwaarden wanneer u een aanvraag voor de kinderopvangtoeslag indient. Inschrijving van de gastouderopvang in het register buitenlandse kinderopvang betekent dus niet automatisch dat u kinderopvangtoeslag kunt ontvangen.

Registratiedatum

DUO handelt uw aanvraag af binnen 10 weken. Deze termijn kan langer worden als DUO aanvullende informatie bij u moet opvragen. Na afhandeling ontvangt u een beschikking. Bij een positieve beschikking wordt de gastouder ingeschreven met terugwerkende kracht vanaf de ontvangstdatum van de aanvraag.

In de beschikking staat het registratienummer waarmee u de kinderopvangtoeslag kunt aanvragen. U kunt bij de Dienst Toeslagen de kinderopvangtoeslag aanvragen voor de maand waarin u de toeslag aanvraagt en voor maximaal 3 kalendermaanden daaraan voorafgaand, als de voorziening in die maanden ook staat ingeschreven. Als u een onvolledige aanvraag instuurt waardoor de afhandeling langer duurt, kan het gebeuren dat u kinderopvangtoeslag misloopt.

Bij 1.1 Overgangsrecht voor het VK

Het VK heeft de Europese Unie op 31 januari 2020 verlaten. Woonde u al vóór 1 januari 2021 in het VK? Dan kunt u mogelijk kinderopvangtoeslag krijgen. Bent u ná 1 januari 2021 naar het VK verhuisd? Dan kunt u géén kinderopvangtoeslag krijgen. Inschrijving in het Register is dan niet nodig, u hoeft het formulier niet in te vullen en op te sturen.

Bij 1.2 Actueel register

Op duo.nl/particulier/register-buitenlandse-kinderopvang.jsp kunt u een actuele versie van het register buitenlandse kinderopvang inzien. Is de kinderopvangvoorziening waarvan u gebruikmaakt al geregistreerd? Dan hoeft u de registratie niet opnieuw aan te vragen.

U kunt dan het registratienummer gebruiken bij uw aanvraag van de kinderopvangtoeslag.

Let op: Als de einddatum van de inschrijving nadert, moet u wel een aanvraag tot inschrijving in het register buitenlandse kinderopvang indienen. Als de einddatum is verstreken, wordt de voorziening namelijk verwijderd uit het register. Er is dan geen recht meer op kinderopvangtoeslag voor het gebruik van de betreffende voorziening.

Bij 1.3 Verlenging inschrijving

Ontvangt DUO het verzoek voor een verlenging van de inschrijving niet vóór de geplande uitschrijfdatum van de voorziening, dan is er sprake van een onderbroken registratie. De voorziening krijgt dan een nieuw registratienummer, wat gevolgen kan hebben voor de kinderopvangtoeslag.

Bij 2 Gegevens van de aanvrager ouder

Vul hier de gegevens in van de ouder die gebruik maakt van de kinderopvang, ook als u als gemachtigde dit formulier invult.

Bij 3 en 4 De gastouderopvang

Alleen de naam van de gastouder en het adres waar de kinderopvang plaatsvindt, worden gepubliceerd in het register.

Bij 5 Begeleiding of het tot stand brengen van gastouderopvang

In Nederland is het voor het recht op kinderopvangtoeslag verplicht om gebruik te maken van een gastouder die is aangesloten bij een gastouderbureau. Als in het land waar de gastouderopvang plaatsvindt een Nederlands gastouderbureau actief is of als er een buitenlandse organisatie is die op een vergelijkbare manier gastouderopvang tot stand brengt of begeleidt, dan moet u daarvan gebruik maken om in aanmerking te komen voor een kinderopvangtoeslag. Niet in alle landen van de EU, EER, het VK of Zwitserland bestaan gastouderbureaus, maar zijn wel andere organisaties betrokken bij de totstandkoming van gastouderopvang. Dat kan bijvoorbeeld een overheidsinstantie zijn, zoals in Duitsland het Jugendamt of Service Familien Büro. Als u van een dergelijke organisatie of een Nederlands gastouderbureau gebruik moet maken, moet u daarvan een bewijsstuk meesturen. Dat kan bijvoorbeeld een overeenkomst zijn.

Bij 6.1 Bewijsstuk kwaliteit van de voorziening

De kwaliteit van de kinderopvangvoorziening moet naar aard en strekking overeenkomen met Nederlandse kwaliteitseisen.

Op duo.nl/particulier/register-buitenlandse-kinderopvang.jsp staat een overzicht welke bewijsstukken in ieder geval voldoen. Het bewijsstuk moet van de (regionale) overheid afkomstig zijn. Het bewijsstuk moet geldig zijn op het moment dat u de aanvraag indient. De gastouderopvang wordt voor 4 jaar ingeschreven in het register buitenlandse kinderopvang, of korter als het bewijsstuk eerder verloopt. Als u langer gebruik maakt van de gastouderopvang, dan moet u vóór het verlopen van de inschrijving opnieuw een inschrijving voor het register aanvragen een daarbij een nieuw bewijs opsturen.

Het is ook mogelijk om zelf bewijsstukken te verzamelen over de kwaliteit van de gastouderopvang. Bijvoorbeeld, de wettekst waarin de (kwaliteit van de) kinderopvang geregeld wordt, of informatie van een website van de overheid over de kwaliteit waaraan de kinderopvang moet voldoen. DUO beoordeelt of de buitenlandse kwaliteitsregels voldoende overeenkomen met de Nederlandse regels. Als dit niet zo is, wordt de gastouderopvang niet in het register buitenlandse kinderopvang ingeschreven. Stuur u bewijsstukken mee die niet in het Nederlands of Engels zijn? Dan kan DUO vragen om een officiële vertaling.

Vragen

Hebt u vragen over het invullen van het formulier of over de afhandeling van uw aanvraag, neem dan contact op met de Helpdesk Kinderopvang van DUO:
E: helpdesk-kinderopvang@duo.nl
T: +31 50-599 80 54 (optie 3)